



Federale  
Overheidsdienst  
FINANCIEN



**Openbare procedure voor de aankoop van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen.**

Bestek nr.: S&L/DA/2018/124

Uiterste datum van indiening offertes: **op 29/08/2019 om 10u00**



Afdeling  
Aankopen

## INHOUDSOPGAVE

<b>A. ALGEMENE AFWIJKINGEN .....</b>	<b>4</b>
<b>B. ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>4</b>
B1. VOORWERP EN AARD VAN DE OPDRACHT .....	4
B2. DUUR VAN HET CONTRACT .....	6
B3. AANBESTEDENDE OVERHEID .....	6
B4. DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHT .....	6
B4.1. Wetgeving .....	6
B4.2. Opdrachtdocumenten .....	7
B5. ARTIFICIËLE BEPERKING VAN DE CONCURRENTIE - BELANGENCONFLICTEN - NALEVING VAN MILIEU-, SOCIAAL EN ARBEIDSRECHT .....	7
B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging .....	7
B5.2. Belangenconflict – Revolving doors .....	7
B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht .....	8
<b>C. GUNNING .....</b>	<b>9</b>
C1. INDIENINGSRECHT EN OPENING VAN DE OFFERTES .....	9
C2. OFFERTES .....	10
C3. PRIJZEN .....	13
C4. SELECTIE - REGELMATIGHEID VAN DE OFFERTES - GUNNINGSCRITERIA .....	13
C4.1.2. Kwalitatieve selectie .....	17
C4.2. Regelmatigheid van de offertes .....	17
C4.3 Gunningscriterium Prijs .....	17
C4.3.1. Methode voor het bepalen van de meest voordelige regelmatige offerte .....	17
<b>D. UITVOERING .....</b>	<b>24</b>
D1. LEIDENDE DIENST - LEIDEND AMBTENAAR .....	24
D2 HERZIENINGSBEPALINGEN .....	24
D2.1 Prijsherziening .....	24
D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht .....	25
D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer .....	25
D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer .....	26
D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering .....	26
D3. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER .....	26
D4. OPLEVERING VAN DE UITGEVOERDE DIENSTEN .....	26
D5. BORGTOCHT .....	27
D5.1. Borgtochtstelling .....	27
D5.2. Vrijgave van de borgtocht .....	28
D6. UITVOERINGSVOORWAARDEN .....	28
D6.1. Opstartvergadering (kick-offmeeting) .....	28
D6.2 Naleving van de toepasselijke Wettelijke, reglementaire en conventionele bepalingen .....	29
D6.3. Uitvoeringsclausule .....	30
D6.4. Plaats van levering .....	31
D6.5. Leveringstermijnen .....	31
D7. FACTURATIE EN BETALING VAN DE DIENSTEN .....	31
D7.1 Algemeen .....	31
D7.2 Facturatie aan Fod Financiën .....	32
D8. BIJZONDERE VERPLICHTINGEN VOOR DE OPDRACHTNEMER .....	33
D9. GESCHILLEN .....	33
<b>E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN .....</b>	<b>34</b>
E1 ALGEMEEN .....	34
E2 PERCEEL 1: INDUSTRIËLE WEEGSCHALEN MAXIMUM 3.000 GRAM (IJKING 1 GRAM NAUWKEURIG) .....	34
E3: PERCEEL 2: INDUSTRIËLE WEEGSCHALEN MAXIMAAL 6.000 GRAM (IJKING 1 GRAM NAUWKEURIG) .....	35
E4: PERCEEL 3: INDUSTRIËLE DUAL RANGE WEEGSCHALEN MAXIMALE CAPACITEIT 60.000 GRAM RESPECTIEVELIJK 150.000 GRAM MET NAUWKEURIGHEID DOOR IJKING GEGARANDEERD 20 GRAM RESP. 50 GR .....	35

E5: PERCEEL 4: AANKOOP EN ONDERHOUD VAN ANALYTISCHE LABORATORIUMWEEGSCHALEN MET EEN MAXIMAAL TE METEN GEWICHT VAN 200 GRAM .....	36
E6 PERCEEL 5: AANKOOP EN ONDERHOUD VAN LABORATORIUM BOVENWEGER MET EEN MAXIMAAL TE METEN GEWICHT VAN 6000 GRAM .....	36
E.7 PERCEEL 6: TYPE PALLETWEEGSCHAAL TYPE U-WEGER MET EEN MAXIMAAL TE METEN GEWICHT VAN 1.500.000 GRAM.....	37
E.8 PERCEEL 7: TYPE WIELWEEGPLATFORM.....	37
E.9 PERCEEL 8: CONTROLEGEWICHTEN.....	38
E 10. ONDERHOUD, GARANTIE EN IJKING .....	38
E 10.1. Garantie .....	38
E 10.2. Onderhoud .....	38
E 11. VERMOEDELIJKE HOEVEELHEDEN .....	39
<b>F. BIJLAGEN .....</b>	<b>41</b>
BIJLAGE 1: OFFERTEFORMULIER.....	42
BIJLAGE 2: PRIJSINVENTARIS .....	45
BIJLAGE 3: TECH SPECS PERCEEL 7.....	48
BIJLAGE 4: BUITENLANDSE FIRMA - VASTE INRICHTING.....	49

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIËN  
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole  
Afdeling Aankopen  
North Galaxy – Toren B – 4e verdieping  
Koning Albert II-laan 33 – bus 961  
1030 BRUSSEL

**BESTEK nr. S&L/DA/2018/124**

Openbare procedure voor de aankoop van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen.

**A. ALGEMENE AFWIJKINGEN**

Er zijn geen algemene afwijkingen voorzien in het bestek.

**B. ALGEMENE BEPALINGEN**

**B1. Voorwerp en aard van de opdracht**

Onderhavige opdracht betreft de aankoop, levering en indienststelling van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen.

Meer gedetailleerde technische vereisten zijn gespecificeerd in deel E van dit bestek ('technische voorschriften').

De gekozen procedure is die van de openbare procedure met Europese bekendmaking.

Dit is een opdracht voor leveringen.

Deze opdracht omvat 8 percelen.

Perceel	Inhoud	Minimale maximum capaciteit	Gelijke waarde (e)	Afleesbare waarde (d)	Reproduceerbaarheid (standaard deviatie sd)	Minimale initiële bestelling
1	Industriële weegschaal	3.000g	1g	0,1	1g	80
2	Industriële weegschaal	6.000g	Max 2g.	Max 0,2	2g	12
3	Industriële weegschaal	60.000-150.000g	20g-50g	50	20-50g	34
4	Analytische balans	200g	0,0001g		0,0001g	5
5	Laboratorium bovenweger	6.000g	0,01g		0,01g	4
6	Pallet weegschaal U-weger	1.500.000g	Max 500g		500g	1
7	Wielweegplatform (sets met minstens één					14

	indicator per set en 4 weegtegels per set))					
8	Controlegewicht en					7 sets van 200g, 500g en 1000 g + 40 controlegewicht en van 5 g.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om één van de of meerdere percelen niet toe te wijzen en te beslissen dat de percelen het voorwerp zijn van één of meerdere nieuwe opdrachten.

De inschrijver mag een offerte indienen voor één of voor meerdere percelen. Hij dient een offerte in voor elk van de percelen die hij kiest. Deze offertes kunnen in één document opgenomen worden, waarin de inschrijver de verschillende percelen duidelijk identificeert.

Een onvolledige offerte voor een perceel leidt tot de uitsluiting van de offerte voor dat perceel.

In de opdracht wordt er een vast en voorwaardelijk gedeelte ingesteld.

Het **vast gedeelte** bestaat uit:

- de minimaal gegarandeerde initiële bestellingen
- de vereiste opties voor de eventuele herijking en herkalibratie per toestel voor percelen 1, 2, 3, 6 en 7 en voor een onderhoud voor percelen 4 en 5.

Het **voorwaardelijk gedeelte** omvat volgende aspecten:

- eventuele extra aankopen (inclusief levering, indienstelling en (afhankelijk van het perceel eventuele extra ijking en kalibratie en onderhoud) van hetzelfde type toestel;

#### **BELANGRIJK**

De indiener is verplicht om zowel een prijs voor alle onderdelen van het vaste gedeelte, voor de opties als voor alle onderdelen van het voorwaardelijk gedeelte in te dienen. De in de offerte opgenomen eenheidsprijzen moeten voor het vaste en het voorwaardelijke gedeelte gelijk zijn.

De vaste verbintenis van de aanbestedende overheid is echter beperkt tot louter en alleen (de aantallen van) het vaste gedeelte.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om het voorwaardelijke gedeelte niet te bestellen en de indiener kan desgevallend geen aanspraak maken op een schadevergoeding.

De uitvoering van de verschillende voorwaardelijke gedeeltes is afhankelijk van het verkrijgen van het noodzakelijke budget en het akkoord van de aanbestedende overheid.

De opties (indien ze gelicht worden) en het voorwaardelijke gedeelte zullen worden besteld door middel van kennisgeving of door afzonderlijke bestelbonnen.

Deze opdracht is een opdracht volgens prijslijst (artikel 2, 4° van het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

Varianten zijn niet toegestaan.

## **BELANGRIJK**

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor deze opdracht niet te gunnen en te beslissen dat de opdracht het voorwerp zal uitmaken van een nieuwe opdracht, indien nodig volgens een andere procedure.

### **B2. Duur van het contract**

De opdracht vangt aan de eerste kalender dag na kennisgeving van de opdracht en wordt afgesloten voor een duur van 4 jaar.

De aanbestedende overheid kan echter een einde stellen aan het voor hem betrokken aspect van het contract aan het einde van het lopend contractjaar, op voorwaarde dat de kennisgeving aan de andere partij minstens drie (3) maanden vóór het einde van het lopende uitvoeringsjaar per aangetekend schrijven gebeurt:

De opdrachtnemer mag in het geval van opzegging geen schadevergoeding eisen.

### **B3. Aanbestedende overheid**

De aanbestedende overheid is de Belgische staat, vertegenwoordigd door de Minister van Financiën.

In het kader van deze opdracht treedt de FOD Financiën op als aankoopcentrale, conform artikel 2, 6°, a) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De FOD Financiën is belast met het gunnen en het sluiten van deze opdracht teneinde te voorzien in zijn eigen behoeften en in die van:

- Het Ministerie van Defensie

Alleen de aanbestedende overheden die hierboven worden aangeduid met hun naam, mogen bestellingen plaatsen op basis van deze opdracht.

De leidende dienst is de FOD Financiën

.

De leidende dienst is het bevoorrechte contact voor elke belangrijke briefwisseling betreffende de opdracht. Zie ook D. 1. Voor de identiteit van de leidende ambtenaar.

De opdracht bepaalt het wettelijke, financiële, technische en administratieve kader dat de relaties tussen de begunstigde partijen en de opdrachtnemer(s) regelt tijdens de geldigheidsduur.

Bijgevolg dient er, elke keer wanneer er melding wordt gemaakt van de "FOD Financiën" in deze tekst, daadwerkelijk "FOD Financiën" te worden gelezen voor alles wat de gunning betreft of eraan voorafgaat, of "FOD Financiën of de andere aanbestedende overheden die hierboven worden aangeduid" voor alles wat de uitvoering betreft (namelijk alle punten in deel "D. Uitvoering" van dit bestek).

### **B4. Documenten van toepassing op de opdracht**

#### **B4.1. Wetgeving**

- De Richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten;
- de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren

- Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels
- De Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Het Koninklijk Besluit van 25 april 1997 betreffende de bescherming van de werknemers tegen de risico's voortvloeiende uit ioniserende straling van toepassing.
- Het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB) en de codex over het welzijn op het werk
- De Wet van 4 augustus 1996 inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk
- Het algemeen reglement op de elektrische installaties (AREI)
- De milieu –en verkeerswetgeving van de gewesten
- De Wet van 11 december 2016 houdende diverse bepalingen inzake detachering van werknemers
- ARBIS (het algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende straling)
- Alle wijzigingen aan de hierboven genoemde Wetten en besluiten die van kracht zijn op de dag van de uiterste datum van indiening offertes

## **B4.2. Opdrachtdocumenten**

- De gepubliceerde/verzonden berichten en eventuele rechtzettingen die betrekking hebben op de aannemingen in het algemeen, evenals de berichten en rechtzettingen betreffende deze aanneming maken integraal deel uit van huidig bestek. De inschrijver wordt geacht er kennis van te hebben genomen en er bij het opmaken van zijn offerte rekening mee te hebben gehouden;
- Onderhavig bestek nr. S&L/DA/2018/124;
- Het P.V. van de informatiesessie
- De goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer.

## **B5. Artificiële beperking van de concurrentie - Belangenconflicten - Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.**

### **B5.1. Kunstmatig beperken van de mededinging**

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op het artikel 5 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten dat stelt dat de inschrijvers worden verzocht om geen handelingen te stellen, geen overeenkomsten te sluiten of geen afspraken te maken die de normale mededingingsvoorwaarden kunnen vertekenen.

### **B5.2. Belangenconflict – Revolving doors**

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op de artikels 6 en 69, lid 1, 5° en 6° van de Wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten en op artikel 51 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren met betrekking tot de situaties waarin er een belangenconflict kan optreden bij de plaatsing en uitvoering van de opdracht en dit om elke concurrentievervalsing te vermijden en de gelijkheid van behandeling van alle inschrijvers te verzekeren.

In het kader van de strijd tegen belangenvermenging, meer in het bijzonder de draaideurconstructie (“revolving doors”) zoals bepaald in de Wet van 8 mei 2007 houdende instemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie, gedaan te New York op 31 oktober 2003, onthoudt de inschrijver zich ervan een beroep te doen op een of meerdere vroegere (interne of externe) medewerkers van de FOD Financiën, binnen twee jaar volgend op zijn/hun ontslag, opruststelling of elk ander vertrek uit de FOD Financiën, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks, met het oog op de voorbereiding en/of de indiening van zijn offerte of een andere tussenkomst in het kader van de gunningsprocedure, evenals voor de verrichting van bepaalde opdrachten in het kader van de uitvoering van deze opdracht.

Dit althans voor zover er een direct verband bestaat tussen de vroegere activiteiten van de betrokken persoon/personen bij de aanbestedende overheid en zijn/hun verrichtingen in het kader van deze opdracht.

Inbreuken op deze maatregel die tot gevolg hebben dat de normale mededingingsvoorwaarden vertekend kunnen zijn, worden gesanctioneerd volgens de bepalingen van de Wetgeving en reglementering inzake overheidsopdrachten.

### **B5.3 Naleving van milieu-, sociaal en arbeidsrecht**

De ondernemers zijn ertoe gehouden alle toepasselijke verplichtingen op het gebied van het milieu- sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het Europees Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage II van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht, na te leven en te doen naleven door elke persoon die handelt als onderaannemer in welke fase ook, en door elke persoon die personeel ter beschikking stelt voor de uitvoering van de huidige opdracht.

### **B6. Vragen en antwoorden**

De kandidaat-inschrijvers worden verzocht om hun vragen aan de aanbestedende overheid per e-mail te sturen naar het volgende adres : [finprocurement@minfin.fed.be](mailto:finprocurement@minfin.fed.be), bij voorkeur in Excel formaat en volgens de vorm van bijlage 4 van dit bestek.

Enkel de vragen die de aanbestedende overheid ten laatste op 16/08/2019 om 16.00 uur heeft ontvangen, zullen worden behandeld. Als onderwerp van de e-mail vermeldt de inschrijver "INFO mobiele scanner".

De aanbestedende overheid heeft beslist om via e-notification, de antwoorden te publiceren op de vragen die de kandidaat-inschrijvers hebben gesteld.

De aanvullende inlichtingen over de opdrachtdocumenten of het beschrijvend document worden, voor zover daarom tijdig is verzocht, door de aanbestedende overheid op de bovenvermelde website meegedeeld uiterlijk zes dagen vóór de uiterste datum voor ontvangst van de offertes.

Als er geen vragen worden gesteld tijdens de voorgeschreven termijn, zal er niets gepubliceerd worden.



## C. GUNNING

### C1. Indieningsrecht en opening van de offertes

#### C1.1. Recht en wijze van indiening van de offertes

De aandacht wordt gevestigd op het feit dat een inschrijver slechts één offerte kan indienen per opdracht.

Iedere deelnemer aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid wordt beschouwd als een inschrijver.

Deelnemers aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid moeten onder hen iemand aanduiden die de combinatie zal vertegenwoordigen ten aanzien van de aanbestedende overheid.

In toepassing van artikel 14 van de Wet 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, moet het elektronisch verzenden en ontvangen van de offertes uitgevoerd worden met elektronische communicatiemiddelen.

De aanbestedende overheid verplicht tot het gebruik van elektronische middelen op straffe van nietigheid van de offerte.

De communicatie en de informatie-uitwisseling tussen de aanbesteder en de ondernemers, met inbegrip van de elektronische indiening en ontvangst van de offertes, dienen, in alle fasen van de plaatsingsprocedure plaats te vinden met behulp van elektronische communicatiemiddelen.

De elektronische offertes moeten worden verstuurd via de website e-tendering <https://eten.publicprocurement.be/>, die de naleving van de voorwaarden opgenomen in artikel 14, § 6 en § 7 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten garandeert.

Het indieningsrapport met betrekking tot de offerte, de bijlagen en het uniform Europees aanbestedingsdossier (UEA) moet ondertekend worden door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening (artikel 43 van het Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren).

Aangezien het verzenden van een offerte via e-mail niet overeenkomt met de voorwaarden van artikel 14 § 7 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, wordt het niet toegestaan om op deze wijze een offerte in te dienen.

Door het loutere feit van de indiening van zijn offerte via elektronische communicatiemiddelen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens van zijn offerte worden opgeslagen worden door het ontvangststelsel.

Meer informatie kan worden verkregen op de website <http://www.publicprocurement.be> of via het telefoonnummer +32 (0)2 740 80 00 van de helpdesk van de dienst e-procurement.

De inschrijver wordt aanbevolen zich uiterlijk de dag vóór de opening van de offertes aan te melden om contact te kunnen opnemen met de helpdesk van de dienst e-procurement om eventuele toegangsproblemen tot de site <https://eten.publicprocurement.be/> op te lossen.

De inschrijver moet er rekening mee houden dat via elektronische weg ingediende individuele bestanden niet groter mogen zijn dan 80 MB en dat het totaal van de bestanden niet groter mag zijn dan 350 MB.

## **C1.2. Ondertekening**

De gekwalificeerde elektronische handtekening(en) moet(en) uitgaan van de perso(o)n(en) die bevoegd of gemachtigd is (zijn) om de inschrijver(s) te verbinden.

Bij de ondertekening van het verslag van de indiening van de offerte door de gemachtigde persoon vermeldt deze laatste duidelijk zijn volmachtgever(s). De gevolmachtigde voegt de authentieke elektronische akte of de onderhandse akte die hem zijn machten toekent, of een gescand afschrift van de volmacht. De gevolmachtigde verwijst, desgevallend, naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin het uittreksel van de betreffende akte werd gepubliceerd, met vermelding van de betreffende bladzijde en/of passage.

In het kader van de machtiging om een vennootschap te verbinden, vestigt de aanbestedende overheid de aandacht van de inschrijver op het feit dat de ondertekening van een offerte voor een overheidsopdracht niet als een handeling van dagelijks bestuur kan worden beschouwd, tenzij de statuten duidelijk aangeven dat het ondertekenen van een offerte voor een overheidsopdracht behoort tot het dagelijks bestuur.

## **C1.3. Wijziging of intrekking van een reeds ingediende offerte**

Wanneer een inschrijver een reeds verstuurd of ingediende offerte wil wijzigen of intrekken, moet dit gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van artikel 43 van het Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Wanneer het indieningsrapport dat opgesteld wordt ingevolge de wijzigingen of de intrekking, niet voorzien is van een gekwalificeerde elektronische handtekening, brengt dit van rechtswege de nietigheid van de wijziging of intrekking met zich mee. Deze nietigheid slaat slechts op de wijzigingen of de intrekking en niet op de offerte zelf.

## **C1.4. Indienen van de offertes**

**De offertes moeten op het platform ingediend worden vóór 29/08/2019 om 10u.**

## **C2. Offertes**

### **C2.1. Algemene bepalingen**

De inschrijver wordt met aandrang verzocht om het als bijlage toegevoegde offerteformulier te gebruiken. In dat verband wordt de aandacht van de inschrijver gevestigd op artikel 77 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017, waarin het volgende is vastgelegd: "Als bij de opdrachtdocumenten een formulier is gevoegd voor het opmaken van de offerte en het invullen van de samenvattende opmeting of de inventaris, maakt de inschrijver daarvan gebruik. Doet hij dat niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier."

De offerte en de bijlagen bij het offerteformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans.

Door het indienen van zijn offerte ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, zelfs indien ze in de een of andere bijlage bij zijn offerte zouden zijn opgenomen.

De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag worden bekendgemaakt door de aanbestedende overheid.

## **C2.2. Geldigheidsduur van de offerte**

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 180 kalenderdagen, ingaande de dag na de opening van de offertes.

## **C2.3. Inhoud en structuur van de offerte**

De offerte zal de volgende inlichtingen bevatten en de onderstaande inhoudstafel respecteren:

<p>Het offerteformulier (zie deel C, 2.4).</p> <p>De prijsinventaris (zie deel C, 2.5).</p> <p>De statuten en alle andere nuttige documenten die de bevoegdheid van de ondertekenaar(s) bewijzen, met inbegrip van het document dat de volmacht van de gevolmachtigde(n) vaststelt</p> <p>Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (zie deel C, 2.6).</p> <p>Een uittreksel uit het strafregister (zie deel C, 2.7).</p> <p>De documenten in verband met de selectiecriteria (zie deel C, 4.1.2).</p> <p>De documenten in verband met de gunningscriteria (zie deel C, 4.3).</p> <p>Andere documenten die gevraagd worden in de technische voorschriften (zie deel E).</p> <p>Andere bijlagen die de inschrijver nuttig acht.</p>
---

De aanbestedende overheid nodigt de inschrijvers uit om (indien mogelijk) de offerte en de bijlagen in te dienen in één bestand en te voorzien van een ononderbroken nummering van alle pagina's.

## **C2.4. Het offerteformulier**

Het offerteformulier moet volledig ingevuld worden. Het bevat met name de volgende gegevens:

De naam en contactgegevens van de contactpersoon in het bedrijf van de inschrijver.

De hoedanigheid van de persoon die de offerte ondertekent.

Het volledige inschrijvingsnummer van de inschrijver bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen (voor de Belgische inschrijvers).

Het inschrijvingsnummer bij de RSZ.

Het nummer en de naam van de bankrekening van de inschrijver bij een financiële instelling waarop de betaling van de opdracht moet worden uitgevoerd.

De namen, de voornamen, de hoedanigheid of het beroep, de nationaliteit en de woonplaats van de inschrijver of, indien het een vennootschap betreft, haar handelsnaam of benaming, rechtsvorm, nationaliteit en maatschappelijke zetel.

## **C2.5. De prijsinventairs en de prijzen**

De prijsinventaris moet volledig ingevuld worden. Hij bevat met name de volgende gegevens:

De forfaitaire eenheidsprijzen exclusief btw.

Het bedrag van de btw.

De forfaitaire eenheidsprijzen inclusief btw.

<p>Met prijzen die op een andere plaats dan in de prijsinventaris worden vermeld, zal geen rekening gehouden worden.</p>
--

Alle in het offerteformulier vermelde prijzen zijn verplicht uitgedrukt in euro.

Dit is een opdracht tegen prijslijst, wat betekent dat de eenheidsprijzen voor de verschillende posten forfaitair zijn en de hoeveelheden, voor zover er hoeveelheden voor de posten worden bepaald, worden vermoed of worden uitgedrukt binnen een vork. De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden.

De inschrijver wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten te hebben meegerekend, met uitzondering van de btw.

De inschrijver verbindt zich ertoe om, behoudens prijsherziening, tijdens de hele duur van het contract de leveringen aan te rekenen tegen de in de inventaris ingevulde prijzen zonder toeslag.

## **C2.6. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)**

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) bestaat uit een formele verklaring van de ondernemer dat de betrokken gronden tot uitsluiting niet van toepassing zijn, dat aan de relevante selectiecriteria wordt voldaan en dat de ondernemer de relevante informatie zal verstrekken die door de aanbestedende overheid wordt gevraagd.

Het UEA wordt elektronisch aangemaakt. Bijgevoegd vindt de inschrijver de te volgen procedure voor het downloaden en invullen van het UEA.

Als een combinatie van ondernemers, waaronder een tijdelijk samenwerkingsverband, samen deelneemt aan een plaatsingsprocedure, moet elk van de deelnemende ondernemers een afzonderlijke UEA indienen met daarin de in de delen II tot en met V gevraagde gegevens.

Een ondernemer die zelfstandig deelneemt, maar een beroep doet op de draagkracht van één of meer andere entiteiten, moet zijn eigen UEA indienen samen met een afzonderlijk UEA met de relevante informatie voor elk van de entiteiten waarop hij een beroep doet.

De inschrijvers vullen de volgende delen van het UEA in:

Deel II, A (voor de in te vullen delen: zie de bijlage “Hoe het UEA invullen en downloaden”), B, C en D.

Deel III, A, B en C.

Deel IV, α.

Deel VI.

Overeenkomstig artikel 76, §1 van het Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren is het ontbreken van het (of de) volledig ingevulde UEA('s) een substantiële onregelmatigheid die leidt tot de nietigheid van de offerte.

## **C2.7. Uittreksel uit strafregister**

De inschrijver voegt bij zijn offerte een uittreksel uit het strafregister.

### **Voor Belgische inschrijvers:**

voor natuurlijke personen: een uittreksel uit het strafregister (model 1) van het gemeentebestuur (maximaal 6 maanden oud),

voor rechtspersonen: een uittreksel uit het strafregister der rechtspersonen (maximaal 6 maanden oud) op naam van de rechtspersoon die de offerte heeft ingediend – u kunt dit aanvragen:

- per brief bij de Federale Overheidsdienst Justitie, Dienst Centraal Strafregister, Waterloolaan 115 te 1000 Brussel,
- per fax op het nummer +32 2 552 27 82,

- per e-mail via [cjc-csr@just.fgov.be](mailto:cjc-csr@just.fgov.be).

En bij ontstentenis van het kunnen afleveren van een uittreksel uit het strafregister der rechtspersonen: voor de kapitaalvennootschappen (zoals NV, BVBA en commanditaire vennootschap op aandelen): een uittreksel uit het strafregister (model 1) van iedere bestuurder of zaakvoerder (maximaal 6 maanden oud),

voor de personenvennootschappen (zoals VOF, gewone commanditaire vennootschap en coöperatieve vennootschap): een uittreksel uit het strafregister (model 1) van iedere vennoot (maximaal 6 maanden oud).

Voor **een niet in België gevestigde onderneming**: een uittreksel uit het strafregister of een gelijkwaardig document van een gerechtelijke of andere overheid uit het land van herkomst.

### **C3. Prijzen**

De opdrachtnemer wordt geacht in zijn prijzen alle mogelijke kosten die op de opdracht wegens opgenomen te hebben.

De aanbestedende overheid denkt onder meer hierbij aan onderstaande niet-limitatieve opsomming van volgende kosten: het administratief beheer en het secretariaat:

- 1°. de verplaatsings-, transport- en verzekeringskosten,
- 2°. de kost voor de documentatie betreffende de diensten en eventueel vereist door de aanbestedende overheid;
- 3°. de levering van documenten of stukken in verband met de uitvoering van de diensten;
- 4°. de verpakkingen;
- 5°. De maatregelen die opgelegd worden door de Wetgeving inzake veiligheid van de werknemers bij de uitvoering van hun werk
- 6°. de opleveringskosten

Deze lijst is opgegeven ter indicatie en niet beperkend.

Tijdens de hele duur van het contract verbindt de inschrijver zich ertoe om, behoudens prijsherziening, de gevraagde leveringen en diensten aan te rekenen tegen de in de inventaris van de eenheidsprijzen ingevulde prijzen zonder enige toeslag.

### **C4. Selectie - Regelmatigheid van de offertes - Gunningscriteria.**

#### **C4.1 Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie**

De inschrijvers worden beoordeeld op basis van het toegangsrecht zoals hierna vermeld.

##### **C4.1.1. Uitsluitingsgronden**

De aanbestedende overheid gaat, na verificatie of er geen uitsluitingsgronden zijn over tot controle van de offertes. De offertes worden beoordeeld op basis van gunningscriteria van dit bestek zonder een grondig onderzoek van het ontbreken van uitsluitingsgronden en van het naleven van de uitsluitingsgronden. De aanbestedende overheid zal echter controleren of er geen fiscale en sociale schulden zijn overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Vooraleer de opdracht te gunnen, eist de aanbestedende overheid van de inschrijver aan wie hij besloten heeft om de opdracht te gunnen, dat hij bewijsstukken voorlegt (certificaten, aangiftes, referenties en ander

bewijsmateriaal) indien het niet mogelijk is om in een nationale databank in een lidstaat, die gratis toegankelijk is, de certificaten of relevante informatie rechtstreeks te verkrijgen.

De toepassing van de impliciete verklaring geldt enkel voor de documenten of certificaten met betrekking tot de uitsluitingsgronden die gratis toegankelijk zijn voor de aanbestedende overheid door middel van een nationale databank in een lidstaat.

Voor de elementen die niet behoren tot de impliciete verklaring, worden de documenten en certificaten die aantonen dat de inschrijver zich niet in een uitsluitings situatie bevindt ten laatste op de uiterste indiendatum van de offertes voorgelegd.

De loutere indiening van de offerte vormt een impliciete verklaring op eer dat de inschrijver zich niet in een van de hieronder vermelde gevallen van uitsluiting bevindt.

Wanneer de inschrijver zich in een van de uitsluitingsgevallen bevindt en hij overeenkomstig artikel 70 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten corrigerende maatregelen naar voren schuift, slaat de impliciete verklaring niet op elementen die betrekking hebben op de betreffende uitsluitingsgrond. In dat geval legt de inschrijver de schriftelijke beschrijving van de genomen maatregelen voor.

### **Eerste uitsluitingsgrond**

Overeenkomstig artikel 67 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 61 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die het voorwerp heeft uitgemaakt van een veroordeling bij een in kracht van gewijsde getreden gerechtelijk vonnis voor een van de volgende inbreuken:

- 1° deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis, van het Strafwetboek of in artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit;
- 2° omkoping als bedoeld in de artikelen 246 en 250 van het Strafwetboek, in artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn en in artikel 2.1 van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector;
- 3° fraude, zoals bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschap, goedgekeurd door de Wet van 17 februari 2002;
- 4° terroristisch misdrijf of strafbaar feit in verband met terroristische activiteiten als bedoeld in de artikelen 137 van het Strafwetboek of in de zin van respectievelijk de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 3 juni 2002, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme als bedoeld in artikel 5 van de Wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel als bedoeld in artikel 433quinquies van het Strafwetboek of in artikel 2 van de richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en van de Raad inzake de voorkoming en bestrijding van

mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan en ter vervanging van het kaderbesluit 2002/629/JAI van de Raad;

- 7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in ons land verblijven in de zin van artikel 35/7 van de Wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers of in de zin van de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers.

### **Tweede uitsluitingsgrond**

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 62 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt de inschrijver, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid niet nakomt, uitgesloten van de opdracht, behalve wanneer deze inschrijver:

- 1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;  
2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering zijn minstens gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van sociale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3.000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

### **Derde uitsluitingsgrond**

Overeenkomstig artikel 68 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 63 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, wordt uitgesloten, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, de inschrijver die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, behalve wanneer deze inschrijver: wordt de inschrijver, in eender welke fase van de aanbestedingsprocedure, die zijn verplichtingen betreffende de betaling van de fiscale schulden niet nakomt, uitgesloten van de opdracht, behalve wanneer deze inschrijver:

- 1° geen schuld van bijdragen heeft die meer dan 3.000 euro bedraagt;  
2° voor deze schuld betalingstermijnen heeft gekregen die hij strikt naleeft;

3° wanneer hij kan aantonen dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, een of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn. Deze schuldvordering bedragen minstens een bedrag gelijk aan het bedrag waarvoor hij achterstallige betalingen van sociale schulden heeft. Dit laatste bedrag wordt afgetrokken van het bedrag van 3000 euro.

Elke inschrijver zal de kans worden geboden om in de loop van de plaatsingsprocedure zijn verplichtingen na te komen ten opzichte van de sociale verplichtingen nadat ze een eerste maal heeft vastgesteld dat de inschrijver op dit vlak niet voldeed aan de eisen.

Vanaf deze vaststelling, geeft de aanbestedende overheid aan de inschrijver een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden. Deze termijn gaat in de dag die volgt op de kennisgeving.

#### **Vierde uitsluitingsgrond**

Overeenkomstig artikel 69 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, kan in elk stadium van de gunningsprocedure worden uitgesloten van de toegang ertoe, de inschrijver die:

- 1° indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoonst dat de inschrijver de in artikel 7 van voornoemde Wet genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden;
- 2° wanneer de inschrijver in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt, die een gerechtelijke reorganisatie ondergaat, of die het voorwerp vormt van een procedure voor vereffening of gerechtelijke reorganisatie, of die in een vergelijkbare toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in andere nationale reglementeringen;
- 3° wanneer de aanbestedende overheid kan aantonen, met elk passend middel, dat de inschrijver in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- 4° wanneer de aanbestedende overheid over voldoende plausibele aanwijzingen beschikt om te besluiten dat de inschrijver handelingen zou hebben gesteld, overeenkomsten zou hebben gesloten of afspraken zou hebben gemaakt, die gericht zijn op vervalsing van de mededinging in de zin van artikel 5, lid 2 van voornoemde Wet;
- 5° wanneer een belangenconflict in de zin van artikel 6 van voornoemde Wet niet effectief kan worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- 6° wanneer zich wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijvers bij de voorbereiding van de plaatsingsprocedure een vervalsing van de mededinging als heeft voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- 7° wanneer de inschrijver blijkt heeft gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijke verplichting die hem te beurt viel tijdens een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht met een aanbesteder of een eerdere concessieovereenkomst en dit geleid heeft tot het nemen van een ambtshalve maatregel, schadevergoedingen of een andere vergelijkbare sanctie;
- 8° wanneer de inschrijver zich ernstig schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of de naleving van de selectiecriteria, die informatie heeft achtergehouden, of niet in staat is de vereiste bewijsstukken over te leggen;
- 9° wanneer de inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende overheid onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de plaatsingsprocedure kan bezorgen, of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kan hebben op beslissingen inzake uitsluiting, selectie en gunning.



### **C4.1.2. Kwalitatieve selectie**

Wanneer een inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten en die draagkracht bepalend is voor zijn selectie, vermeldt hij voor welk gedeelte hij een beroep doet op die draagkracht en welke andere entiteiten hij voorstelt.

### **Selectiecriterium met betrekking tot de economische en financiële draagkracht (artikel 67 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren)**

De inschrijver moet, per perceel, een minimale jaarlijkse omzet gerealiseerd hebben met betrekking tot het activiteitendomein die het voorwerp vormt van de desbetreffende percelen van de opdracht voor elk van de laatste drie beschikbare boekjaren die minstens gelijk is aan:

- Voor perceel 1 (industriële weegschaal 3.000g): 32.000 euro.
- Voor perceel 2 (industriële weegschaal 6.000g) : 4.800 euro.
- Voor perceel 3 (industriële weegschaal 60.000g-150.000g): 23.800 euro.
- Voor perceel 4 (analytische balans 200g): 25.000 euro.
- Voor perceel 5 (laboratorium bovenweger 6.000g): 10.000 euro.
- Voor perceel 6 ( pallet U weger) 2.000 euro.
- Voor perceel 7 (wielweegplatform) : 98.0000 euro.
- Voor perceel 8 (controle gewichten): 3.500 euro.

### **C4.2. Regelmatigheid van de offertes**

Overeenkomstig artikel 76 § 1 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, controleert de aanbestedende overheid de regelmatigheid van de offertes.

Enkel regelmatige offertes komen in aanmerking om te worden getoetst aan de gunningscriteria.

### **C4.3 Gunningscriterium Prijs**

Voor de keuze van de economisch meest interessante offerte worden de regelmatige offertes van de inschrijvers aan het gunningscriterium prijs getoetst.

#### **C4.3.1. Methode voor het bepalen van de meest voordelige regelmatige offerte**

##### **1. De prijs (/100)**

Wat het criterium "Prijs" betreft, heeft de aanbestedende overheid per perceel een evaluatieconfiguratie opgesteld die is samengesteld uit verschillende onderdelen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 1** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + 1 P_{var} + 80 P_{ijk} + 80 P_{kal}$
--

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

- Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van de industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 3.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 1 gram;
- Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 3.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 1 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);
- Pijk: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);
- Pkal: de eenheidsprijs voor een eventuele herkwalificatie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P<sub>m</sub> de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

P<sub>o</sub> de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 2** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + 1 P_{var} + 12 P_{ijk} + 12 P_{kal}$
--

Waarbij

- P<sub>o</sub>: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;
- Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van de industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 6.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 1 gram;
- Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 3.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 1 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);
- Pijk: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);
- Pkal: de eenheidsprijs voor een eventuele herkwalificatie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Po

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 3** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + 1 P_{var} + 34 P_{ijk} + 34 P_{kal}$
--

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van de industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 150.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 50 gram;

Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één industriële weegschaal met een maximaal te meten gewicht van 150.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 50 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);

Pijk: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);

Pkal: de eenheidsprijs voor een eventuele herkwalificatie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 4** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + P_{var} + 3 * 5 P_{ond}$
--

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van analytische balans met een maximaal te meten gewicht van 200 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 0,0001 gram;

Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één analytische balans met een maximaal te meten gewicht van 200 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 0,0001 gram; (**voorwaardelijk gedeelte**);

Pond: de prijs voor het onderhoud per toestel per jaar

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 5** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + P_{var} + 3 \cdot 4 P_{pond}$
---

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van laboratorium bovenweger met een maximaal te meten gewicht van 6000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 0,01 gram;

Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één laboratorium bovenweger met een maximaal te meten gewicht van 6000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 0,01 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);

Pond: de prijs voor het onderhoud per toestel per jaar

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 6** is de volgende:

$$P_o = P_{\text{vast}} + 1 P_{\text{var}} + 1 P_{\text{ijk}} + 1 P_{\text{kal}}$$

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van de pallet weegschaal U weger met een maximaal te meten gewicht van 1.500.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 500 gram;

Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één pallet weegschaal U weger met een maximaal te meten gewicht van 1.500.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 500 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);

Pijk: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);

Pkal: de eenheidsprijs voor een eventuele herkwalificatie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen.

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 6** is de volgende:

$$P_o = P_{\text{vast}} + 1 P_{\text{var}} + 1 P_{\text{ijk}} + 1 P_{\text{kal}}$$

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Pvast de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van de pallet weegschaal U weger met een maximaal te meten gewicht van 1.500.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 500 gram;

- Pvar: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één pallet weegschaal U weger met een maximaal te meten gewicht van 1.500.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 500 gram (**voorwaardelijk gedeelte**);
- Pijk: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);
- Pkal: de eenheidsprijs voor een eventuele herkabilbratie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

P<sub>m</sub> de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

P<sub>o</sub> de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 7** is de volgende:

$P_o = P_{vast} + 1 P_{var} + 1 P_{ijk} + 1 P_{kal}$
--

Waarbij

P<sub>o</sub>: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

P<sub>sets</sub> de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van 4 tegels met telkens een weegindicator

P<sub>vast</sub> de prijs voor aankoop, levering en indienststelling van het **vast gedeelte** van het Wielweegplatform;

P<sub>var</sub>: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van Wielweegplatform (**voorwaardelijk gedeelte**);

P<sub>ijk</sub>: de eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 1**);

P<sub>kal</sub>: de eenheidsprijs voor een eventuele herkabilbratie van 1 toestel waarbij het toestel op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald door de aanbestedende overheid (**optie 2**).

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen

De door de aanbestedende overheid opgestelde evaluatieconfiguratie voor **perceel 8** is de volgende:

<b>Po= 7Psets + 40Pcontrol</b>
--------------------------------

Waarbij

Po: de prijs is van de evaluatieconfiguratie die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd;

Psets de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één set controlegewichten met in de set 1 controlegewicht van 200g, 1 van 500g en 1 van 1000g)

Pcontrol: de eenheidsprijs voor aankoop, levering en indienststelling van één controlegewicht van 5g.

De punten voor dit gunningscriterium worden berekend volgens onderstaande formule.

$$P = 100 \times \frac{P_m}{P_o}$$

Waarbij

P het aantal punten is dat wordt toegekend aan de inschrijver voor het criterium "Prijs";

Pm de laagste prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door een inschrijver in een regelmatige offerte;

Po de prijs volgens evaluatieconfiguratie inclusief BTW is, die wordt voorgesteld door de inschrijver wiens offerte wordt geëvalueerd.

Het aantal behaalde punten wordt afgerond op twee decimalen

## D. UITVOERING

### D1. Leidende dienst - leidend ambtenaar.

De leidende dienst is de FOD Financiën. Enkel de aanbestedende overheid is bevoegd voor de controle en het toezicht op de opdracht.

De leidend ambtenaar voor de FOD Financiën is de heer Kristian Vanderwaeren, Administrateur Generaal (North Galaxy A14, Koning Albert II-laan 33, 1030 Brussel) of zijn opvolger.

De leidend ambtenaar kan een deel van zijn bevoegdheden delegeren.

### D2 Herzieningsbepalingen

#### D2.1 Prijsherziening

In overeenstemming met artikel 38/7 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, bevat deze opdracht een prijsherzieningsclausule.

##### D2.1.1. Principes en berekening

De opdrachtnemer is verplicht de officieel vastgestelde lonen aan zijn personeel te betalen.

Een prijsherziening kan enkel toegepast worden voor schommelingen van de consumptieprijsindex. Deze prijsherziening is zowel in min als in meer toepasbaar en kan worden doorgevoerd op initiatief van de aanbestedende overheid en van de opdrachtnemer.

Voor de berekening van de prijsherziening wordt de volgende formule toegepast:

$$Pr = Po \times [(Sr \times 0,80) / So + 0,20]$$

Pr = de herziene prijs

Po = prijs voor de herziening (= bedrag in de prijsofferte);

Sr = de consumptieprijsindex van toepassing in de maand die voorafgaat aan de aanvraag van de prijsherziening;

So = de consumptieprijsindex van toepassing in de maand van de opening van de offertes.

De prijsherziening kan slechts worden toegepast indien de door te voeren verhoging of verlaging van de prijs ingevolge de aanvraag of het verzoek om prijsherziening ten minste 3 % bedraagt ten opzichte van de prijs vermeld in de offerte (voor de eerste prijsherziening) of t.o.v. de laatste aanvaarde of opgelegde herziene prijs (vanaf de tweede prijsherziening). De prijsherzieningscoëfficiënt zal afgerond worden tot op 4 cijfers na de komma.

Prijsverhogingen worden door de aanbestedende overheid enkel ontvankelijk verklaard voor zover de bewijsstukken voor de verhoging toegevoegd zijn – namelijk de waarde van de consumptieprijsindex van toepassing in de maand van de opening van de offertes en de waarde van de consumptieprijsindex van toepassing in de maand die voorafgaat aan de aanvraag van prijsherziening.

Cijfers of informatie met betrekking tot de consumptieprijsindex kunnen geraadpleegd worden op: <https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijsindex/consumptieprijsindex>.

##### D 2.1.2. Aanvraag

Ieder verzoek om prijsherziening dient per aangetekend schrijven te worden gericht aan de FOD Financiën, Stafdienst Budget en Beheerscontrole, Afdeling Vastleggingen, Koning Albert II-laan 33 – Toren B22 - bus 781, 1030 Brussel.

Er kan slechts één prijsherziening per jaar worden toegepast.



De prijsherziening kan ingaan op:

- de verjaardag van de kennisgeving van de gunning van de opdracht als de opdrachtnemer de aanvraag tot herziening vóór deze datum per aangetekend schrijven heeft verzonden en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na de verjaardag van de gunning van de opdracht gepresteerd zijn;
- de eerste dag van de maand volgend op de verzending van het aangetekend schrijven als de opdrachtnemer een of meer verjaardagen heeft laten voorbijgaan en mits een voorafgaand expliciet en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. De prijsherziening heeft enkel betrekking op de handelingen die effectief na voormelde eerste dag van de maand gepresteerd zijn ;

OPGELET : de opdrachtnemer moet ieder jaar een nieuwe aanvraag indienen voor de herziening van de prijzen die na de eerstvolgende verjaardag zullen worden gepresteerd.

### **D2.2 Heffing die een weerslag heeft op het bedrag van de opdracht**

Overeenkomstig artikel 38/8 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een prijsherzieningsbepaling voor de herziening van de prijzen die voortvloeien uit een wijziging van de heffingen in België die een weerslag hebben op het bedrag van de opdracht.

Een dergelijke prijsherziening is enkel mogelijk tegen de volgende voorwaarden:

- 1° de prijsherziening volgt op een wijziging van de heffingen in België;
- 2° de heffingen hebben een weerslag op het bedrag van de opdracht;
- 3° de wijziging treedt in voege na de tiende dag voorafgaand op de uiterst vastgelegde datum voor de ontvangst van de offertes;
- 4° deze heffingen zijn niet rechtstreeks of onrechtstreeks verwerkt in de prijsherzieningsformule beoogd in 2.2 "Prijsherziening".

### **D2.3 Onverwachte omstandigheden in hoofde van de opdrachtnemer**

Overeenkomstig de artikelen 38/9 en 38/10 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling voor de herziening van de opdracht wanneer het contractueel evenwicht van de opdracht verstoord werd ten koste of ten bate van de opdrachtnemer door eender welke omstandigheid die volledig losstaat van de aanbesteder.

De draagwijdte van het door de opdrachtnemer geleden nadeel wordt enkel beoordeeld op basis van onderdelen die eigen zijn aan de huidige opdracht.

Dit voordeel of nadeel moet minstens vijftien procent bedragen van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht.

## **D2.4 Feiten van de aanbesteder en van de opdrachtnemer**

Overeenkomstig artikel 38/11 van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht een herzieningsclausule voor de herziening van de opdrachtvoorwaarden wanneer de opdrachtnemer of de aanbestedende overheid een vertraging of een nadeel heeft opgelopen door nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook die het aan de andere partij ten laste legt.

De herziening kan bestaan uit een of meerdere van volgende maatregelen:

- 1° de herziening van de contractuele bepalingen, met inbegrip van de verlenging of vermindering van de uitvoeringstermijnen;
- 2° de schadevergoeding;
- 3° de verbreking van de opdracht.

## **D2.5 Vergoedingen voor schorsingen op bevel van de aanbesteder en incidenten bij de uitvoering**

Overeenkomstig artikel 38/12 het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, voorziet de huidige opdracht een herzieningsbepaling in geval van schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid in de volgende cumulatieve voorwaarden:

- 1° de schorsing overschrijdt in totaal een twintigste van de uitvoeringstermijn en minstens 10 werkdagen of 15 kalenderdagen volgens dat de termijn wordt uitgedrukt in werkdagen of in kalenderdagen.
- 2° de schorsing is niet te wijten aan slechte weersomstandigheden;
- 3° de schorsing vindt plaats binnen de uitvoeringstermijn van de opdracht.

In dat geval kan de opdrachtnemer een schadevergoeding krijgen die is vastgelegd op 25 euro per werkdag / kalenderdag voor de schorsingen op bevel van de aanbestedende overheid.

## **D3. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer**

De dienstverlener draagt de volledige aansprakelijkheid voor fouten en nalatigheden die in de verleende diensten voorkomen, in het bijzonder in de studies, de rekeningen, de plannen of in alle andere door hem verstrekte documenten tijdens de uitvoering van de opdracht.

De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid bovendien tegen schadevergoedingen die deze aan derden verschuldigd is op grond van een vertraging bij de uitvoering van de diensten of het in gebreke blijven van de dienstverlener.

## **D4. Oplevering van de uitgevoerde diensten**

De levering en indienststelling van de toestellen gebeurt per bestelling ter plaatse na onderling overleg overeengekomen tussen de aanbestedende overheid en de opdrachtnemer in aanwezigheid van een aangestelde van de opdrachtnemer. De eerste vaststelling slaat enkel op de zichtbare gebreken aan de installatie en op de zichtbare conformiteit met de bestelling.

De voorlopige oplevering gebeurt per bestelling na onderling overleg tussen de aanbestedende overheid en de opdrachtnemer na het verstrijken van een testperiode van 14 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag na de levering en indienststelling van het toestel. Bij het verstrijken van die termijn wordt naargelang het geval een proces-verbaal van voorlopige oplevering, van gedeeltelijke voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgesteld volgens het model dat de aanbestedende overheid vrij kiest. Onder voorwaarde van een proces-verbaal van voorlopige oplevering zonder enige reserve, zal de garantieperiode ingaan.

Bij het verstrijken van de in het bestek bepaalde duur van het contract wordt een proces-verbaal opgesteld. Dit proces-verbaal geldt als definitieve oplevering van de opdracht.

## **D5. Borgtocht**

De borgtocht bedraagt 5 % van het totaal bedrag excl. BTW van de minimaal gegarandeerde hoeveelheden (dit wil zeggen zonder de opties en zonder het voorwaardelijk gedeelte). Het aldus bekomen bedrag wordt afgerond naar het hoger gelegen tiental EURO.

### **D5.1. Borgtochtstelling**

Overeenkomstig de Wets- en reglementsbepalingen ter zake kan de borgtocht hetzij in speciën of publieke fondsen, hetzij onder de vorm van een gezamenlijke borgtochtstelling worden gesteld.

De borgtocht kan eveneens worden gesteld via een waarborg toegestaan door een kredietinstelling die voldoet aan de voorschriften van de Wetgeving op het statuut van en de controle op de kredietinstellingen of door een verzekeringsonderneming die voldoet aan de voorschriften van de Wetgeving betreffende de controle der verzekeringsondernemingen en die toegelaten is tot tak 15 (borgtocht).

De opdrachtnemer moet, binnen de dertig kalenderdagen volgend op de dag van het sluiten van de opdracht, het bewijs leveren dat hij of een derde de borgtocht op een van de volgende wijzen heeft gesteld:

- 1° wanneer de borgtocht in speciën wordt gesteld, door storting van het bedrag op de B-Postrekening van de Deposito- en Consignatiekas [bpostbank rekeningnummer BE58 6792 0040 9979 (IBAN) PCHQBEBB (BIC)] of van een openbare instelling die een functie vervult die gelijkaardig is met die van genoemde Kas, hierna genoemd openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° wanneer de borgtocht uit publieke fondsen bestaat, door neerlegging van deze voor rekening van de Deposito- en Consignatiekas in handen van de Rijkskassier op de zetel van de Nationale Bank te Brussel of bij een van haar provinciale agentschappen of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 3° wanneer de borgtocht gedekt wordt door een gezamenlijke borgtochtmaatschappij, door neerlegging via een instelling die deze activiteit Wettelijk uitoefent, van een akte van solidaire borg bij de Deposito- en Consignatiekas of bij een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° wanneer de borgtocht gesteld wordt door middel van een waarborg, door de verbintenisakte van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming.

Dit bewijs wordt geleverd, naargelang van het geval, door overlegging aan de aanbesteder van:

- 1° hetzij het ontvangstbewijs van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 2° hetzij het debetbericht van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming;
- 3° hetzij het deposito-attest van de Rijkskassier of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 4° hetzij de originele akte van solidaire borg, geïllustreerd door de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
- 5° hetzij het origineel van de verbintenisakte opgemaakt door de kredietinstelling of de verzekeringsonderneming die een waarborg heeft toegestaan.

Deze documenten, ondertekend door de deponent, vermelden waarvoor de borgtocht werd gesteld en de precieze bestemming, bestaande uit de beknopte gegevens betreffende de opdracht en verwijzing naar de opdrachtdocumenten, alsmede de naam, de voornamen en het volledig adres van de opdrachtnemer en eventueel deze van de derde die voor rekening van de opdrachtnemer het deposito heeft verricht, met de vermelding "geldschieder" of "gemachtigde", naargelang het geval.

De termijn van dertig kalenderdagen hiervoor vermeld wordt opgeschort tijdens de sluitingsperiode van de onderneming van de opdrachtnemer voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald.

**Het origineel** van het bewijs van de borgstelling moet naar het volgende adres worden verstuurd:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN  
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole  
Afdeling Vastleggingen  
t.a.v. Mevrouw MALJEAN Françoise  
Koning Albert II-laan 33, postbus 781- Blok B22  
1030 BRUSSEL

#### **INFORMATIE VOOR DE INSCHRIJVING ON LINE BIJ DE DEPOSITO EN CONSIGNATIEKAS**

##### **BEGUNSTIGDE(N) VAN DE BORGTOCHT**

Vul hier de contactgegevens in van de administratie(s) die vragen om de borgtocht te plaatsen. Vraag deze gegevens zo nodig aan deze administratie(s)

##### **BEGUNSTIGDE 1**

Ondernemingsnr. : BE0308357159

E-mailadres : vastleggingen.engagements.div@minfin.fed.be

Telefoonnr. : 0257/84221

Naam Administratie : FOD Financiën – Budget en Beheerscontrole – Afdeling Vastleggingen

##### **BELANGRIJK**

Het nummer van de bestelbon (4500XXXXXX) (indien gekend) en het referentienummer van het bestek moeten op het bewijs van de borgstelling worden vermeld.

#### **D5.2. Vrijgave van de borgtocht**

De borgtocht wordt voor de helft vrijgegeven na de voorlopige oplevering van de opdracht en voor de helft na de definitieve oplevering (artikel 33 van het Koninklijk Besluit Uitvoering van 14 januari 2013).

#### **D6. Uitvoeringsvoorwaarden**

##### **D6.1. Opstartvergadering (kick-offmeeting)**

Meteen na de kennisgeving van de gunning van de opdracht vindt er een opstartvergadering plaats. De leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde neemt contact op met de dienstverlener.

De "kick-offmeeting" stelt de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n) in staat om zich ervan te verzekeren dat de opdrachtnemer alle nodige maatregelen getroffen heeft om de bestelde prestaties te plannen, op te starten en uit te voeren.

Tijdens deze vergadering verschaft de opdrachtnemer de nodige verduidelijkingen en vestigt hij de aandacht van de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n) op de prestaties die in dit stadium van het verloop van

het contract nog niet duidelijk zijn vastgelegd of gepland en de door de opdrachtnemer voorziene acties om hieraan te verhelpen.

Als het contract vereist dat de opdrachtgever een planning van de prestaties verstrekt, zal de kick-offmeeting benut worden om de verwachtingen van de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n) met betrekking tot de inhoud van deze planning, te verduidelijken.

Als deze planning reeds de voor de kick-offmeeting ter beschikking werd gesteld van de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n), wordt hij voor de vergadering nagezien en is er tijdens die vergadering mogelijkheid om opmerkingen te formuleren en van gedachte te wisselen met betrekking tot de planning.

Indien nodig zal deze vergadering ook benut worden om op een gestructureerde en doelgerichte manier de inhoud van alle contractuele documenten (bestelbrief, offerte, bestek, documentatie waarnaar het bestek verwijst) te overlopen om zich ervan te verzekeren dat, na afloop van deze vergadering, alle voorwaarden van het contract en hun draagwijdte op dezelfde manier door beide partijen (Bestuur en opdrachtnemer) worden begrepen en geïnterpreteerd.

De kick-offmeeting wordt zo vroeg mogelijk na de betekening van het contract georganiseerd om binnen de kortste keren de noodzakelijke acties te kunnen nemen.

De te voorziene activiteiten in het kader van een "kick-offmeeting" worden hierna in opeenvolgende stappen beschreven zodat dit de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigden in staat stelt om op eender welk ogenblik het proces stil te leggen, van zodra hij zich rekenschap geeft van het feit dat de organisatie van een "kick-offmeeting" geen toegevoegde waarde meer heeft.

Deze vergadering vindt plaats in de kantoren van de FOD Financiën en wordt georganiseerd op basis van een tussen beide partijen overeengekomen agenda.

De leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigden zullen het volgende aan de opdrachtnemer overmaken:

- de lijst van de nog te verduidelijken vragen en punten;
- de thema's die tijdens de vergadering aan bod moeten komen;
- bepaalde modaliteiten, indien nodig.

De opdrachtnemer moet minstens 3 kalenderdagen voor de vergadering over deze informatie kunnen beschikken.

De kick-offmeeting vormt het voorwerp van een officieel verslag dat door de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n) wordt opgesteld en door de opdrachtnemer wordt ondertekend.

Dit verslag bevat de thema's en vragen die tijdens deze kick-offmeeting werden behandeld.

Het aantal deelnemers moet zowel langs de zijde van de leidend ambtenaar en/of zijn afgevaardigde(n) als van de opdrachtnemer tot het strikt noodzakelijke beperkt blijven.

## **D6.2 Naleving van de toepasselijke Wettelijke, reglementaire en conventionele bepalingen**

In het kader van de uitvoering van deze opdracht leeft de aannemer de Wettelijke en reglementaire bepalingen inzake de openbare weg, hygiëne, arbeidsbescherming na, evenals de bepalingen van de collectieve, nationale, gewestelijke, lokale of bedrijfsovereenkomsten.

## **BELANGRIJK**

### **Onderaanneming**

1. Overeenkomstig artikel 12 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, wordt er aan herinnerd dat de opdrachtnemer aansprakelijk blijft ten opzichte van de aanbestedende overheid wanneer hij de uitvoering van zijn verbintenissen geheel of gedeeltelijk aan derden toevertrouwt. De aanbestedende overheid heeft geen enkele contractuele band met die derden.
2. Overeenkomstig artikel 12/1 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, bezorgt de opdrachtnemer, ten laatste bij aanvang van de uitvoering van de opdracht, de volgende informatie aan de aanbestedende overheid: de naam, contactgegevens en de Wettelijke afgevaardigden van alle onderaannemers, ongeacht de mate van deelname aan de onderaannemingsketting en ongeacht hun plaats in die ketting, die deelnemen aan de dienstverlening, voor zover deze informatie in dit stadium gekend is. De opdrachtnemer is ook verplicht om de aanbestedende overheid in kennis te stellen van iedere verandering met betrekking tot deze informatie alsook de vereiste informatie voor iedere nieuwe onderaannemer die in een later stadium deelneemt aan deze dienstverlening.
3. Overeenkomstig artikel 12/2 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, controleert de aanbestedende overheid of er, in hoofde van de rechtstreekse onderaannemer(s) van de opdrachtnemer, uitsluitingsgronden bestaan in de zin van artikels 67 tot 69 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De aanbestedende overheid kan ook nagaan of er, verderop in de onderaannemingsketting, uitsluitingsgronden bestaan. De aanbestedende overheid vraagt aan de opdrachtnemer om de nodige maatregelen te treffen om de onderaannemer, waarvan uit de voornoemde controle gebleken is dat er een uitsluitingsgrond bestaat, te vervangen.
4. Overeenkomstig artikel 12 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, moeten de onderaannemers, ongeacht op welk niveau van de onderaannemingsketting hun interventie zich situeert en verhoudingsgewijs tot het deel van de opdracht dat ze uitvoeren, voldoen aan de minimumeisen inzake technische en beroepsbekwaamheid die door onderhavig bestek worden opgelegd.

### **D6.3. Uitvoeringsclausule**

De inschrijver verbindt zich ertoe om, tot de volledige uitvoering van de opdracht, de volgende verdragen/overeenkomsten na te leven:

- Overeenkomst nr. 87 van de IAO betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en de bescherming van het vakverenigingsrecht;
- Overeenkomst nr. 98 van de IAO betreffende de toepassing van de beginselen van het recht zich te organiseren en collectief te onderhandelen;
- Overeenkomst nr. 29 van de IAO betreffende de gedwongen of verplichte arbeid;
- Overeenkomst nr. 105 van de IAO betreffende de afschaffing van gedwongen arbeid;
- Overeenkomst nr. 138 van de IAO betreffende de minimumleeftijd voor toelating tot het arbeidsproces;
- Overeenkomst nr. 111 van de IAO betreffende discriminatie in arbeid en beroep;
- Overeenkomst nr. 100 van de IAO betreffende gelijke beloning;
- Overeenkomst nr. 182 van de IAO over de ergste vormen van kinderarbeid;
- Verdrag van Wenen ter bescherming van de ozonlaag en het bijbehorende Protocol van Montreal betreffende stoffen die de ozonlaag afbreken;

- Verdrag van Bazel inzake de beheersing van de grensoverschrijdende overbrenging van gevaarlijke afvalstoffen en de verwijdering ervan (Verdrag van Bazel);
- Verdrag van Stockholm inzake persistente organische verontreinigende stoffen;
- Verdrag van Rotterdam van 10 september 1998 inzake de procedure met betrekking tot voorafgaande geïnformeerde toestemming ten aanzien van bepaalde gevaarlijke chemische stoffen en pesticiden in de internationale handel (UNEP/FAO) (PIC-Verdrag), en de 3 regionale protocollen.

Het niet naleven van deze verbintenis wordt op grond van artikel 44, § 1, 1° van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 beschouwd als het niet uitvoeren van de opdracht volgens de voorschriften bepaald in de opdrachtdocumenten, wat aanleiding zal geven tot het in gebreke stellen van de opdrachtnemer, en kan, op basis van artikel 47, § 2 van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 aanleiding geven tot de toepassing van ambtshalve maatregelen, meer bepaald het eenzijdig verbreken van de opdracht.

#### **D6.4.Plaats van levering**

De weegschalen dienen na onderling overleg met de aanbestedende overheid afgeleverd te worden in de gebouwen bepaald door de afzonderlijke deelnemers.

Voor FOD Financiën is dit het North Galaxygebouwencomplex, Koning Albert II laan 33, 1030 Brussel.

Voor Ministerie van Defensie is dit het Trainingscentrum Parachutisten Schaffen, Kwartier Onderluitenant Devigne, Karrestraat 10, 3290 Diest (Schaffen).

Voor de andere deelnemers zal de plaats van levering meegegeeld worden via de voor hun organisatie opgestelde bestelbon.

#### **D6.5. Leveringstermijnen**

De leveringstermijn mag niet langer zijn dan 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag die volgt op deze waarop de dienstverlener de kennisgeving van het sluiten van de opdracht heeft ontvangen.

### **D7. Facturatie en betaling van de diensten**

#### **D7.1 Algemeen**

De facturatie van de aankoop, levering en indienststelling gebeurt per perceel in 1 keer bij de voorlopige oplevering.

De facturatie van het onderhoud (voor percelen 4 en 5) gebeurt (na afloop van de waarborgperiode) per jaar na uitvoering van de prestaties.

De facturatie van de herkalibratie of ijking gebeurt na uitvoering van de prestaties.

#### **BELANGRIJK**

De opdrachtnemer moet op zijn factuur duidelijk een door de leidend ambtenaar (of zijn gemandateerde) goedgekeurde gedetailleerde beschrijving van de effectief en correct uitgevoerde prestaties vermelden. De niet correct en/of niet volledig uitgevoerde prestaties mogen niet gefactureerd worden.

De vereffeningsprocedure zal gebeuren conform de regelgeving inzake de Rijkscomptabiliteit.

De aanbesteder beschikt over een verificatietermijn van 30 dagen vanaf de datum van de beëindiging van de opdracht, vastgesteld overeenkomstig de regels van de opdrachtdocumenten, om de formaliteiten betreffende de voorlopige oplevering te vervullen en de leverancier in kennis te stellen van het resultaat daarvan.

De betaling van het aan de leverancier verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van 30 dagen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn, en dit op voorwaarde dat de facturen correct zijn opgesteld, alle nodige verantwoordingsstukken zijn meegestuurd en worden overgemaakt aan het correcte facturatieadres.

Wanneer de opdrachtdocumenten niet in een afzonderlijke schuldvordering voorzien, geldt de factuur als schuldvordering.

De factuur dient te worden opgesteld in EURO.

Elke betaling zal uitsluitend gebeuren op basis van het rekeningnummer vermeld op het offerteformulier.

In geval van aanpassing van het rekeningnummer, wordt gevraagd om:

- een aanvraag tot wijziging in te dienen, getekend door dezelfde persoon die de offerte heeft getekend. Indien aan deze regel niet kan worden voldaan, wordt gevraagd om een document toe te voegen als bewijs dat de betrokken persoon gemachtigd is om betreffende aanvraag te tekenen (authentieke akte/privédocument, nummer van de bijlage uit het Belgisch Staatsblad);
- verplicht een bankcertificaat bij te voegen waaruit blijkt dat de opdracht nemende firma wel degelijk titularis is van het meegedeelde rekeningnummer.

## **D7.2 Facturatie aan Fod Financiën**

De facturen voor de FOD Financiën te onderwerpen aan de BTW, moeten opgemaakt worden op naam van:

Federale Overheidsdienst FINANCIËN Centrale facturatedienst Koning Albert II-laan 33, bus 788 - Blok B22 1030 BRUSSEL
--

De factuur kan ook in de vorm van een pdf-bestand worden gestuurd naar het volgende e-mailadres: [bb.788@minfin.fed.be](mailto:bb.788@minfin.fed.be). Let op : elk pdf-bestand mag maar één factuur bevatten. Bovendien kan slechts één zending gebeuren (m.a.w. de factuur wordt per post **OF** per e-mail in pdf-formaat verstuurd, niet de beide).

Op de facturen is de volgende vermelding aangebracht: *“Het verschuldigde bedrag moet worden gestort op rekening nr. ... op naam van ... te ...”*.

***Het bestelnummer (4500XXXXXX) en in voorkomend geval het contractnummer (5XXXXXXX )zullen systematisch op elke factuur vermeld worden.***

***De factuur dient te worden opgesteld in Euro met de duidelijk opdeling van de rubrieken van de diensten en componenten exclusief BTW en inclusief BTW conform de afgeleverde PO van de Overheidsdienst Financien.***

## **D7.3 Facturatie aan andere entiteiten dan de Fod Financiën**

De facturatiegegevens van de andere deelnemende entiteiten dan de FOD Financiën zullen door deze entiteiten bezorgd worden na het gunnen van de opdracht.

De facturen worden rechtstreeks naar deze entiteiten gestuurd, zonder tussenkomst van de Federale Overheidsdienst Financiën.



## **D8. Bijzondere verplichtingen voor de opdrachtnemer**

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de uitvoering van die opdracht. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden.

## **D9. Geschillen**

De verweermiddelen van de FOD Financiën zijn die welke zijn voorzien in de artikelen 44 en volgende van het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken. De opdracht moet worden uitgewerkt, opgevat en uitgevoerd in overeenstemming met het Belgisch recht.

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding door derden in dit verband.

## E. TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN

### E1 Algemeen

De toestellen moeten voor elk perceel voldoen aan volgende eigenschappen:

- Het toestel heeft een algemene gebruiksvriendelijke werking
- Het toestel moet eenvoudig met de hand bedienbaar zijn
- Het toestel heeft een groot en verlicht display dat duidelijke aflezing mogelijk maakt.
- Het toestel bezit minimum een IP-44 keuring
- Het toestel voldoet aan ISO norm 17025:2017– meterologische ijking
- Het toestel bezit een CE-keurmerk
- Het toestel kan goed blijven functioneren en meten bij een omgeving met temperatuur van hoger of gelijk aan -10° Celsius en lager of gelijk aan 40° C en een relatieve vochtigheid van 5 tot 95%.
- Labo weegschalen (perceel 5+6) vallen niet binnen deze intervallen maar moeten in laboratorium condities functioneren.

Tijdens de contractuele waarborgperiode dienen alle herstellingen en onderhoud door de leverancier kosteloos gedaan te worden, zowel wat onderdelen, arbeidsloon of andere betreft.

Alle oplaadapparatuur is CE-gekeurd en heeft een ingangsspanning 230 Volt, frequentie 50Hz.

De leverancier moet zelf service na verkoop kunnen verzorgen. De service na verkoop moet gebeuren door technici die de Nederlandse en Franse taal machtig zijn.

De leverancier zorgt voor documentatie die bestaat uit:

- Nederlandstalige en Franstalige handleiding voor gebruik en basis instructiekaarten.

### E2 Perceel 1: Industriële Weegschalen maximum 3.000 gram (ijking 1 gram nauwkeurig)

Dit perceel betreft de initiële aankoop en onderhoud van 80 industriële weegschalen (klasse III) met een maximaal te meten gewicht van 3.000 gram en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid (e) van 1 gram. (CE M III norm)

De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:

- door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid (e) van 1 gram.
- Maximaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt minimaal: 3.000 gram;
- Minimaal weegvermogen: gewicht dat kan gemeten worden bedraagt maximaal: 1 gram;
- Reproduceerbaarheid (sd): 0,5 gram;
- Afleesbaarheid tot op 0,1 (d) gram;
- Draagbaar en verplaatsbaar;
- Stroomvoorziening via interne oplaadbare lithium-ion batterij/accu – netadaptor en stroomkabel dient te worden bijgeleverd;
- Stabilisatietijd < 3 seconden;
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven;
- Compacte uitvoering - draagbaar en verplaatsbaar model;
- Minimale afmetingen van het weegoppervlak: 190 x 190 mm;
- Materiaal van het weegoppervlak: roestvrij staal.

- Het toestel zal geregeld verplaatst worden en meegevoerd worden in een wagen. De weegcellen moeten enige mate van schokbestendigheid hebben.
- Het moet geleverd worden in een beschermde koffer.

De inschrijver voorziet als **vereiste optie** in een ijking en herkalibratie van de toestellen op afroep waarbij de toestellen op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald worden door de aanbestedende overheid.

De optie is op afroep wat betekent dat het de aanbestedende overheid is die zelf bepaalt of zij toestellen laten herijken/herkalibreren.

### **E3: Perceel 2: Industriële weegschalen maximaal 6.000 gram (ijking 1 gram nauwkeurig)**

Dit perceel betreft de initiële aankoop en onderhoud van 12 industriële weegschalen met een maximaal te meten gewicht van 6.000 gram en een door ijking gegarandeerde minimale nauwkeurigheid (e) van 1 gram.

#### De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:

- Maximaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt minimaal: 6.000 gram;
- Minimaal weegvermogen: gewicht dat kan gemeten worden bedraagt maximaal: 1 gram;
- Reproduceerbaarheid (sd): 0,5 gram;
- Afleesbaarheid (d) tot op ten minste 0,2 gram;
- Draagbaar en verplaatsbaar;
- Stroomvoorziening via interne oplaadbare lithium-ion batterij/accu – netadaptor en stroomkabel dient te worden bijgeleverd;
- Stabilisatietijd < 3 seconden;
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven;
- Compacte uitvoering – draagbaar en verplaatsbaar model;
- Minimale afmetingen van het weegoppervlak: 200 x 200 mm;
- Materiaal van het weegoppervlak: roestvrij staal
- Het toestel zal geregeld verplaatst worden en meegevoerd worden in een wagen. De weegcellen moeten enige mate van schokbestendigheid hebben.
- Het moet geleverd worden in een beschermde koffer.

De inschrijver voorziet als **vereiste optie** in een ijking en herkalibratie van de toestellen op afroep waarbij de toestellen op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald worden door de aanbestedende overheid.

De optie is op afroep wat betekent dat het de aanbestedende overheid is die zelf bepaalt of zij toestellen laten herijken/herkalibreren.

### **E4: Perceel 3: Industriële Dual Range Weegschalen maximale capaciteit 60.000 gram respectievelijk 150.000 gram met nauwkeurigheid door ijking gegarandeerd 20 gram resp. 50 gr**

Dit perceel betreft de initiële aankoop en onderhoud van 34 industriële dual range weegschalen met een maximaal te meten gewicht van 60.000 gr-150.000 gr en een door ijking gegarandeerde nauwkeurigheid van 20-50 gram.

#### De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:

- Maximaal gewicht dat gemeten kan worden bedraagt minimaal 60.000-150.000 gram;

- Minimaal weegvermogen: gewicht dat gemeten kan worden bedraagt maximaal: 20-50 gram;
- Afleesbaarheid: 20-50 gram;
- Stroomvoorziening via interne oplaadbare lithium batterij/accu – netadaptor en stroomkabel dient te worden bijgeleverd;
- Stabilisatietijd < 3 seconden;
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven;
- Verplaatsbaar model;
- Minimale afmetingen van het weegoppervlak: 350 X 350 mm;
- Het toestel zal geregeld verplaatst worden en meegevoerd worden in een wagen. De weegcellen moeten enige mate van schokbestendigheid hebben.

De inschrijver voorziet als **vereiste optie** in een ijking en herkalibratie van de toestellen op afroep waarbij de toestellen op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald worden door de aanbestedende overheid.

De optie is op afroep wat betekent dat het de aanbestedende overheid is die zelf bepaalt of zij toestellen laten herijken/herkalibreren.

#### **E5: Perceel 4: Aankoop en onderhoud van analytische laboratoriumweegschalen met een maximaal te meten gewicht van 200 gram**

Dit perceel betreft de initiële aankoop en onderhoud van 2 analytische laboratoriumweegschalen

##### **De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:**

- Maximaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt minimaal: 200 gram
- Reproduceerbaarheid (sd): maximaal 0,0001 gram
- Werkend op netstroom
- Stabilisatietijd < 2 seconden
- Interne kalibratie
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven, afleesbaar tot op 0,0001g
- BELAC Certificaat
- Interface voor koppeling met PC (elektronische datatransmissie)

#### **E6 Perceel 5: Aankoop en onderhoud van laboratorium bovenweger met een maximaal te meten gewicht van 6000 gram**

Dit perceel betreft de initiële aankoop van 4 laboratorium bovenwegers (precisieweegschaal).

##### **De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:**

- Maximaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt minimaal: 6000 gram
- Reproduceerbaarheid (sd): maximaal 0,01 gram
- Afmetingen weegplateau bedragen minimaal 150 x 200 mm
- Werkend op netstroom
- Stabilisatietijd < 2 seconden
- Interne kalibratie
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven, afleesbaar tot op 0,01g
- BELAC Certificaat
- Interface voor koppeling met PC (elektronische datatransmissie)

### **E.7 Perceel 6: type palletweegschaal type U-weger met een maximaal te meten gewicht van 1.500.000 gram**

Dit perceel betreft de initiële aankoop van 1 geijkte palletweegschaal, type U-weger.

#### **De weegschaal dient te voldoen aan volgende technische vereisten:**

- Maximaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt minimaal: 1.500.000 gram;
- Minimaal gewicht dat kan gemeten worden bedraagt maximaal: 1.000 gram;
- Door ijking gegarandeerde afleesbaarheid tot op 500 gram nauwkeurig;
- Draagbaar en verplaatsbaar;
- Geschikt om EURO-paletten te wegen;
- Stroomvoorziening via batterij ;
- Stabilisatietijd < 5 seconden;
- Gewichts aanduiding wordt digitaal weergegeven;
- Compacte uitvoering - draagbaar model;
- Werkt op netstroom; stroomkabel meegeleverd;

De inschrijver voorziet als **vereiste optie** in een ijking en herkalibratie van de toestellen op afroep waarbij de toestellen op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald worden door de aanbestedende overheid.

De optie is op afroep wat betekent dat het de aanbestedende overheid is die zelf bepaalt of zij toestellen laten herijken/herkalibreren.

### **E.8 Perceel 7: type wielweegplatform**

Dit perceel betreft de initiële aankoop van 14 sets wielweegplatformen. Deze platforms zijn ontworpen om te dienen als weegstations voor grote voertuigen (trailers, vrachtwagens, tractoren enz.).

Per set voorziet de opdrachtnemer:

- minstens één indicator bijvoegen.
- 4 weegtegels.

Het systeem (incl. software) moet het meten van min 4 weegplatformen in een keer kunnen uitvoeren

Capaciteit van EEN weegtegel: minimum  $\geq 6$  ton

Overlast toegelaten op een weegplatform: 150%

Weegprecisie klasse volgens OILM R 76-1: III

Werkings temperatuur: tussen -10 tot en met 40°C

Toestel moet legale metrologie homologeerd CE-M

Bescherming tegen water/stof: IP 68

Hoogte van het weegplatform (als niet regelbaar): maximum 60 mm

Afmetingen van het weegvlak (lengte x breedte): minimum 500x400 mm

Werking op interne herlaadbare batterijen en geleverd met lader 230V

Gewicht van een weegplatform: maximum 25 kg

De indicator zal voorzien zijn van een koffer en een printer zal geïntegreerd zijn.

De indicator (incl software) moet een samenvatting van de metingen kunnen geven

Export van de meetresultaten naar MS Excel mogelijk

De inschrijver voorziet als **vereiste optie** in een ijking en herkalibratie van de toestellen op afroep waarbij de toestellen op een door de inschrijver bepaalde locatie in België worden afgeleverd en terug opgehaald worden door de aanbestedende overheid.

De optie is op afroep wat betekent dat het de aanbestedende overheid is die zelf bepaalt of zij toestellen laten herijken/herkalibreren.

### **E.9 Perceel 8: Controlegewichten**

De opdrachtnemer voorziet als controlegewichten 7 sets van 200 gram, 500 gram en 1000 gram en 40 controlegewichten van 5 gram.

De inschrijver voorziet tevens voor de controlegewichten een handige manier om deze op te bergen.

## **E 10. Onderhoud, garantie en ijking**

### **E 10.1. Garantie**

De minimale garantietermijn bedraagt per toestel jaar.

Tijdens de garantieperiode van 1 jaar wordt elk onderhoud waarvan de oorzaak niet te wijten is aan een fout van de gebruiker, gratis uitgevoerd door de opdrachtnemer. Dit betekent dat onder de garantie onder andere volgende onderdelen zullen worden inbegrepen :

- de herstelling of de vervanging ter plaatse van de defecte componenten met inbegrip van de eventuele batterijen;
- de wisselstukken;
- de gepresteerde werkuren;
- het afleveren van de benodigde keuringcertificaten;
- de effectieve vervanging van onderdelen van het weegtoestel;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten voor het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.
- Kalibratie (voor percelen 4 en 5)

### **E 10.2. Onderhoud**

Voor de percelen 1,2, 3, 6, 7 en 8 wordt niet voorzien in een onderhoudscontract.

Voor de percelen 4 en 5 wordt na afloop van de garantie voorzien in een contract voor een jaarlijks preventief onderhoud inclusief kalibratie ISO 17025 op locatie Gustaaf Levistraat 10 1800 Vilvoorde (FOD Financiën). Het onderhoudscontract zal dus maximum 3 jaren duren.

De inschrijver bezorgt een gedetailleerde beschrijving van de door hen gehanteerde procedure voor preventief onderhoud van de weegtoestellen.

Alle mogelijke kosten verbonden aan preventief onderhoud dienen inbegrepen te zijn in de prijs van het onderhoudscontract en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende overheid gefactureerd worden.

De aanbestedende overheid denkt hier onder meer aan:

- de wisselstukken (aankoop, bestelling en vervoer);
- de gepresteerde werkuren;
- de verplaatsingen, uitgevoerd door het personeel van de opdrachtnemer, alsook alle kosten verbonden aan het vervoer van de apparatuur indien een retour naar de werkplaats noodzakelijk zou zijn.

## E 11. Vermoedelijke hoeveelheden

De vaste verbintenis van de aanbestedende overheid is echter beperkt tot louter en alleen (de aantallen van) het vaste gedeelte.

De vermoedelijke hoeveelheden van het voorwaardelijk gedeelte zijn enkel ramingen en vormen geen verbintenis vanwege de deelnemende organisaties. De bestellingen zullen gebeuren naargelang de effectieve behoefte.

DEEL	Perceel	Item	Deelnemende entiteit	Vaste Hoeveelheden
VAST GEDEELTE	1	Industriële weegschaal (3000g)	FOD Financiën	80
	2	Industriële weegschaal (6000g)	FOD Financiën	12
	3	Industriële weegschaal (150.000g)	FOD Financiën	34
	4	Analytische balans	FOD Financiën	5
	5	Laboratorium bovenweger	FOD Financiën	4
	6	Pallet weegschaal U-weger	FOD Financiën	1
	7	Wielweegplatform (sets met minstens één indicator per set en 4 weegtegels per set)	Ministerie van Defensie	14 sets
	8	Controlegewichten (per set: 1 van 200g, 1 van 500g en 1 van 1000g)	FOD Financiën	7 sets
		Controlegewichten van 5 g	FOD Financiën	40
DEEL		Item	Deelnemende entiteit	Vermoedelijke Hoeveelheden
VOOR WAARDELIJK GEDEELTE	1	Industriële weegschaal (3000g)	FOD Financiën	1
	2	Industriële weegschaal (6000g)	FOD Financiën	1
	3	Industriële weegschaal (150.000g)	FOD Financiën	1
	4	Analytische balans	FOD Financiën	1
	5	Laboratorium bovenweger	FOD Financiën	1
	6	Pallet weegschaal U-weger	FOD Financiën	1
	7	Wielweegplatform (sets met minstens één indicator per set en 4 weegtegels per set)	Ministerie van Defensie	2
	8	Controlegewichten (per set: 1 van 200g, 1 van 500g en 1 van 1000g)	FOD Financiën	0

		Controlegewichten van 5 g	FOD Financiën	0
--	--	---------------------------	---------------	---

**Gezien en goedgekeurd,  
De Voorzitter van het Directiecomité**

**Hans D'HONDT**

**BELANGRIJK**

Deze offerteaanvraag kan geenszins worden beschouwd als een verbintenis vanwege de FOD FINANCIËN, die zich het recht voorbehoudt de opdracht al dan niet toe te wijzen.



## **F. BIJLAGEN**

1. Offerteformulier
2. Prijsinventaris
3. Tech Specs perceel 7 (in te vullen aub)
4. Buitenlandse firma - Vaste Inrichting

## BIJLAGE 1: Offerteformulier

FEDERALE OVERHEIDSDIENST Financiën  
Stafdienst Begroting en Beheerscontrole  
Afdeling Aankopen  
North Galaxy – Toren B4 – bus 961  
Koning Albert II-laan 33  
1030 BRUSSEL

**BESTEK NR.: S&L/DA/2018/124**

Openbare procedure voor de aankoop van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen.

**De firma:**

(volledige benaming)

met als **adres:**

(straat)

(postnr. en gemeente)

(land)

Ingeschreven bij de **Kruispuntbank van de Ondernemingen** onder nummer

Voor de Buitenlandse firma's: waarvan het BTW nummer is:

en waarvoor **de heer/mevrouw**<sup>1</sup>

(naam)

(functie)

**gedomicilieerd** op het adres:

(straat)

(postnr. en gemeente)

(land)

als inschrijver of gevolmachtigde optredend, ondertekent hieronder en verbindt zich overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van het genoemde bestek tot de uitvoering van de leveringen en diensten die het onderwerp uitmaken van onderhavig bestek, tegen de vermelde bedragen volgens onderstaande tabel en de bijgevoegde inventaris.

<sup>1</sup> De niet correcte vermelding schrappen.

Prijs voor het vast gedeelte van de aankoop van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen (op basis van eenheidsprijzen opgenomen in prijsinventaris) -Pvast			
Perceel	Item	Excl. BTW	Incl. BTW
1	Prijs voor 80 Industriële weegschalen (3000g)		
2	Prijs voor 12 Industriële weegschalen (6000g)		
3	Prijs voor 34 Industriële weegschalen (150.000g)		
4	Prijs voor 5 analytische balansen		
5	Prijs voor 4 Laboratorium bovenwegers		
6	Prijs voor 1 Pallet weegschaal U-wegers		
7	Prijs voor 14 sets Wielweegplatform		
8	Prijs voor Controlegewichten (som van 7 sets van controlegewichten van verschillend gewicht + 40 controlegewichten van 5g.)		

In het geval deze offerte wordt goedgekeurd, zal de **borgtocht** worden gestort overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

Ik verleen de administratie de toelating om alle nuttige inlichtingen, zowel van financiële als van morele aard, over mij in te winnen bij andere instanties of instellingen.

Deze inschrijving behelst de verbintenis om op eenvoudige aanvraag en binnen de kortste tijd aan de Administratie de documenten en attesten te laten geworden waarvan het de voorlegging zou eisen krachtens het bestek van deze aanneming of krachtens de reglementering betreffende het sluiten van overeenkomsten voor rekening van de Staat.

Bij goedkeuring van deze offerte zal de **borgtocht** worden gesteld overeenkomstig de in het bestek gestelde voorwaarden en termijnen.

In de offerte is de vertrouwelijke informatie en/of de informatie die betrekking heeft op technische of commerciële geheimen duidelijk aangeduid.

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving op

het **rekeningnummer**

**IBAN**

**BIC**

Er wordt gekozen voor de

Nederlandse/Franse <sup>2</sup>

taal voor de interpretatie van het contract.

<sup>2</sup> De niet correcte vermelding schrappen.

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(telefoonnummer)
	(e-mailadres)

**Kmo (kleine en middelgrote onderneming):**

Wordt uw onderneming beschouwd als een kmo in de zin van artikel 15 van het Wetboek van Vennootschappen <sup>3</sup>	JA of NEEN (omcirkel)
--	-----------------------

Gedaan: 

Te
----

 op 

2018
------

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

<sup>3</sup> De voorwaarden om als een kmo te worden beschouwd, zijn:

- jaargemiddelde van het personeelsbestand: 50
- jaaromzet, exclusief belasting over de toegevoegde waarde: 9.000.000 euro
- balanstotaal: 4.500.000 euro

Wanneer meer dan een van de hierboven vermelde criteria worden overschreden of niet meer worden overschreden, heeft dit slechts gevolgen wanneer dit zich gedurende twee achtereenvolgende boekjaren voordoet. In dat geval zijn de gevolgen van deze overschrijding van toepassing vanaf het boekjaar volgende op het lopende boekjaar waarin voor de tweede keer meer dan een criterium overschreden werd of niet meer overschreden werd.

## BIJLAGE 2: Prijsinventaris

BESTEK: S&L/DA/2018/124

Openbare procedure voor de aankoop van weegapparatuur voor het verifiëren van bij in- of uitvoer aangeboden goederen.

### PRIJSINVENTARIS

De prijsinventaris moet volledig worden ingevuld.

De prijsinventaris moet worden ondertekend en gedateerd.

De eenheidsprijzen moeten dezelfde zijn voor het vaste als voor het voorwaardelijk gedeelte.

Lot	Item	Eenheidsprijs (excl. BTW)	Eenheidsprijs (incl. BTW)	Aantal	Totale prijs (excl. btw)	Totale prijs (incl. btw)
1	Eenheidsprijs voor 80 Industriële weegschalen (3000g)			80		
	Eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel			80		
	Eenheidsprijs voor een eventuele Kalibratie van 1 toestel			80		
2	Eenheidsprijs voor 12 Industriële weegschalen (6000g)			12		
	Eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel			12		
	Eenheidsprijs voor een eventuele Kalibratie van 1 toestel			12		
3	Eenheidsprijs voor 34 Industriële weegschalen (150.000g)			34		
	Eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel			34		
	Eenheidsprijs voor een eventuele Kalibratie van 1 toestel			34		

4	Eenheidsprijs voor 5 analytische balansen			5		
	Prijs per jaar voor onderhoud van 1 toestel			3jaar*5 toestellen		
5	Eenheidsprijs voor 4 Laboratorium bovenwegers			4		
	Prijs per jaar voor onderhoud van 1 toestel			3jaar*4toestellen		
6	Eenheidsprijs voor 1 Pallet weegschaal U-wegers			1		
	Eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel			1		
	Eenheidsprijs voor een eventuele Kalibratie van 1 toestel			1		
7	Eenheidsprijs voor 14 sets Wielweegplatform			14		
	Eenheidsprijs voor een eventuele herijking van 1 toestel			14		
	Eenheidsprijs voor een eventuele Kalibratie van 1 toestel			14		
8a	Eenheidsprijs voor set controlegewichten van controlegewichten van verschillend gewicht			7		
8b	Eenheidsprijs voor controlegewicht van 5g,			40		

**BELANGRIJK**

De voorstelling van de in de offerte vermelde prijzen moet op straffe van nietigverklaring worden ingedeeld volgens de bovenstaande tabellen. Met prijzen die op een andere plaats worden vermeld, wordt geen rekening gehouden. In geval van afwijkingen tussen onderhavige inventaris en een gedetailleerde inventaris van de inschrijver, zullen uitsluitend de prijzen van de inventaris, die in bijlage van dit bestek worden voorzien, in aanmerking worden genomen.

**Gedaan:**

Te

op

**201.****De inschrijver of gevolmachtigde:**

(naam)

(functie)

(handtekening)

GOEDGEKEURD voor de prijzen opgenomen in de prijsinventaris,  
(in te vullen door de aanbestedende overheid)

**BIJLAGE 3: Tech specs perceel 7**

Post (a)	Omschrijving (c)	Type eis (*) (d)	Eenheidsmaat (e)	Minimum (f)	Maximum (g)	Offerte (**) (h)
<b>1</b>	<b>Spécifications techniques des plateformes et indicateurs</b>					
1.1.	<b>Merk+model:</b> <i>Referte te vervolledigen door de inschrijver</i>					
1.2.	<i>Het systeem (incl. software) moet het meten van min 4 weegplatformen in een keer kunnen uitvoeren</i>	I				
1.3.	<i>Capaciteit van EEN weegtegel</i>	I	t	≥ 6		
1.4.	<i>Overlast toegelaten op een weegplatform</i>	I	%	150		
1.5.	<i>Weegprecisie klasse volgens OILM R 76-1</i>	I		III		
1.6.	<i>Werkingstemperatuur</i>	I	°C	-10	40	
1.7.	<i>Legale metrologie homologeerd CE-M</i>	I				
1.8.	<i>Bescherming tegen water/stof</i>	I		IP 68		
1.9.	<i>Hoogte van het weegplatform (als niet regelbaar)</i>	I	mm		60	
1.10.	<i>Afmetingen van het weegvlak (lengte x breedte)</i>	I	mm	500x400		
1.11.	<i>Werking op interne herlaadbare batterijen en geleverd met lader 230V</i>	I				
1.12.	<i>Gewicht van een weegplatform</i>	I	kg		25	
1.13.	<i>De indicator zal voorzien zijn van een koffer en een printer zal geïntegreerd zijn.</i>	I				
1.14.	<i>De indicator (incl software) moet een samenvatting van de metingen kunnen geven</i>	I				
1.15.	<i>Export van de meetresultaten naar MS Excel mogelijk</i>	I				

(\*) I: Indispensable

(\*) I: Onontbeerlijk

(\*\*) A compléter par le soumissionnaire avec la valeur (le cas échéant, mettre Oui/Non)

(\*\*) Te vervolledigen door de inschrijver (desgevallend Ja/Nee vermelden)



## BIJLAGE 4: Buitenlandse firma - Vaste Inrichting

### 1. BESCHIKT OVER EEN VASTE INRICHTING IN BELGIË<sup>4</sup>

JA - NEE <sup>5</sup>

Deze vaste inrichting is betrokken bij de levering van goederen of de prestatie van diensten JA - NEE<sup>6</sup>

Btw-nummer van de vaste inrichting: BE.....

Met het volgende adres:

(volledige naam)
(straat)
(postcode en gemeente)

Als de firma over een vaste inrichting beschikt en deze laatste betrokken is bij de levering van goederen of de prestatie van diensten, betaalt de betalingsinstelling van de aanbestedende overheid de verschuldigde bedrag per storting of overschrijving op

het rekeningnummer van de vaste inrichting

IBAN

BIC

--

### 2. ALS DE FIRMA NIET BESCHIKT OVER EEN VASTE INRICHTING IN BELGIË OF ZE IS NIET BETROKKEN BIJ DE LEVERING VAN GOEDEREN OF DE PRESTATIE VAN DIENSTEN:

Belgisch btw-nummer van de buitenlandse firma (rechtstreekse identificatie): BE.....

#### OF

Belgisch btw-nummer van de aansprakelijke vertegenwoordiger in België (NB: verplicht voor firma's van buiten de Europese Unie): BE.....

*7 In de zin van artikel 11 van uitvoeringsverordening nr. 282/2011 van de Raad van 15 maart 2011 houdende vaststelling van maatregelen ter uitvoering van richtlijn 2006/112/EG betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde.*

*Voor de toepassing van de artikelen 50, 51 en 55 van het Btw-Wetboek beschouwt de administratie dat een belastingplichtige over een vaste inrichting hier te lande beschikt wanneer de volgende drie voorwaarden samen vervuld zijn:*

- a) de belastingplichtige heeft hier te lande een directiezetel, een filiaal, een fabriek, een werkplaats, een agentschap, een magazijn, een kantoor, een laboratorium, een inkoop- of verkoopkantoor, een opslagplaats of enige andere vaste inrichting, met uitsluiting van de bouwplaatsen;*
- 2) de inrichting in kwestie wordt beheerd door een persoon die bekwaam is om de belastingplichtige te verbinden tegenover de leveranciers en de klanten;*
- c) de inrichting bedoeld in a) verricht op geregelde wijze handelingen bedoeld in het Btw-Wetboek: leveringen van goederen of prestaties van diensten*

*Een belastingplichtige die beschikt over een stabiele inrichting in België wordt beschouwd als een belastingplichtige die niet in België gevestigd is, als deze inrichting niet betrokken is bij de levering van goederen of de prestatie van diensten (artikel 51, §2, lid 2 van het Btw-Wetboek en 192bis van richtlijn 2006/112/EG van de Raad van 28 november 2006 betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde).*

*Een vaste inrichting wordt beschouwd als zijnde betrokken bij de levering van goederen of de prestatie van diensten wanneer deze levering of dienst werd verricht vanuit deze vaste inrichting, met andere woorden als de menselijke en technische middelen van de inrichting werden aangewend om die levering of dienst te verrichten. Eenvoudige taken ter administratieve ondersteuning uitgevoerd door de vaste inrichting volstaan niet (artikel 53 van uitvoeringsverordening nr. 282/2011 van de Raad van 15 maart 2011 houdende vaststelling van maatregelen ter uitvoering van richtlijn 2006/112/EG betreffende het gemeenschappelijke stelsel van belasting over de toegevoegde waarde).*

<sup>8</sup> Doorhalen wat niet past.

<sup>9</sup> Doorhalen wat niet past.

Met het volgende adres:

(volledige naam)

(straat)

(postcode en gemeente)

Als de firma beschikt over een aansprakelijke vertegenwoordiger in België en deze laatste stelt het document betreffende de betaling van de btw op, betaalt de betalingsinstelling van de aanbestedende overheid de verschuldigde bedragen per storting of overschrijving op

het rekeningnummer van de  
aansprakelijke  
vertegenwoordiger

IBAN

BIC

In geval van levering van goederen, worden deze vervoerd vanuit ..... (land)